

図書館のビジネス書 活用しませんか？

プラザ図書館はビジネス書を多く取り揃えております。
今回のテーマ『新入・若手社員の為のビジネスマナー』
に関する書籍を一部ご紹介します。

『ビジネスマナーの解剖図鑑』

北條久美子／著 エクスナレッジ 336.49 ホ

『やさしい・かんたんビジネスマナー』

日本能率協会マネジメントセンター／編 同 336.29 二

『令和版新社会人が本当に知りたいビジネスマナー大全』

増田美子他／監修 KADOKAWA 336.49 マ

『ビジネスマナーと仕事の基本ゆる図鑑』

岡田充弘／著 宝島社 336.49 オ

『一流の人は知っているテレワーク時代の新・ビジネスマナー』

石川和男他／著 WAVE 出版 336.49 ホ

『電話応対&敬語・話し方のビジネスマナー』

尾形圭子／監修 西東社 336.49 オ

くまもと森都心プラザ図書館

〒860-0047

熊本市西区春日 1-14-1

TEL:096-355-7401

MAIL:library@stsplaza.net

<https://stsplaza.net/library>



【HP】

